



# COMUNE DI FRASSO TELESINO

Provincia di Benevento

Via San Rocco, 1 cap 82030 - Tel.0824/973024 - Fax 0824/973025

E-mail: [info@comune.frassotelesino.bn.it](mailto:info@comune.frassotelesino.bn.it) - PEC: [info@pec.comune.frassotelesino.bn.it](mailto:info@pec.comune.frassotelesino.bn.it)

## AVVISO PUBBLICO PER LA NOMINA

### DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE DEL COMUNE DI FRASSO TELESINO

Periodo dall'anno 2022 all'anno 2024

### IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA E TRIBUTI

Richiamato l'art.9 (Nucleo di valutazione) del REGOLAMENTO PER L'ORGANIZZAZIONE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI approvato con delibera di Giunta Comunale N° 88 del 04.08.2014;

#### RENDE NOTO CHE

questa Amministrazione comunale intende procedere alla nomina di **3 (tre)** componenti del Nucleo di Valutazione, in base agli indirizzi riportati nel citato regolamento, mediante incarico di collaborazione esterna a soggetti in possesso dei requisiti di seguito indicati. L'incarico avrà durata di anni tre.

I componenti resteranno in carica fino alla nomina del nuovo Nucleo di Valutazione.

Rientrano tra le competenze del Nucleo di Valutazione le attività di cui all'art.9 e seguenti del regolamento sopra citato:

- Valutazione diretta delle prestazioni dei responsabili dei servizi;
- Valutazione delle prestazioni e dei risultati dei dipendenti incaricati di posizione organizzativa ai sensi dell'articolo 8 e seguenti del C.C.N.L. 31/3/1999;
- Verifica sull'adozione e attuazione del sistema di valutazione permanente dei responsabili dei servizi e del personale dipendente nel rispetto dei principi contrattuali e del D.lgs. 150/2009;
- Verifica dell'esistenza e dell'attuazione dei sistemi di controllo interno di cui all'articolo 147 del D.lgs. n. 267/2000;
- validazione della Relazione sulla performance, della quale viene assicurata la visibilità attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'amministrazione;
- Collaborazione con l'amministrazione e con i responsabili dei servizi per il miglioramento organizzativo e gestionale dell'ente locale;
- Certificazione della possibilità di incremento del fondo delle risorse decentrate di cui all'articolo 15 del C.C.N.L. 1/4/1999 ai sensi dell'articolo 15 comma 2 e comma 4 del medesimo contratto.
- Ogni altro compito previsto dalla normativa vigente.

## REQUISITI

### **REQUISITI GENERALI**

- a) cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani, gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o cittadinanza di uno degli stati membri dell'Unione europea, quest'ultima conseguentemente al godimento dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza e adeguata conoscenza della lingua italiana;
- b) godimento dei diritti civili e politici;
- c) diploma di laurea magistrale (LM) laurea specialistica (LS) o di laurea quadriennale conseguita nel previgente ordinamento degli studi, in ingegneria gestionale, economia e commercio, scienze statistiche, scienze politiche o lauree equivalenti.

### **REQUISITI SPECIFICI**

- non ricoprire e di non aver ricoperto nei tre anni antecedenti la scadenza del presente avviso, uno dei seguenti incarichi o cariche:
  - a) cariche pubbliche a qualunque livello ovunque;
  - b) cariche in partiti o movimenti politici a qualunque livello ovunque;
  - c) cariche in organizzazione sindacali a qualunque livello ovunque;
  - d) collaborazione coordinate e continuative o consulenze continuative con partiti, movimenti politici od organizzazioni sindacali;
- non avere subito condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici;
- non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del Codice Penale;
- non trovarsi nei confronti dell'amministrazione, in una situazione di conflitto, anche potenziale, d'interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado;
- non svolgere le funzioni nello stesso ambito territoriale regionale o distrettuale in cui opera l'amministrazione presso di cui deve essere costituito il Nucleo di Valutazione (per i magistrati o avvocati dello Stato);
- non aver svolto attività professionale, non episodica, in favore o contro l'amministrazione;
- non aver rapporto di coniugio, di convivenza, di parentela o di affinità entro il secondo grado con dirigenti in servizio nell'amministrazione presso cui deve essere costituito l'OIV, o con il vertice politico-amministrativo o, comunque, con l'organo di indirizzo politico – amministrativo;
- non essere stato motivatamente rimosso dall'incarico di componente di un OIV prima della scadenza del mandato;
- non essere revisore dei conti presso la presente amministrazione;
- non incorrere nelle ipotesi di incompatibilità e ineleggibilità previste per i revisori dei conti dell'art. 236 del d.lgs. 267/2000;
- avere buona conoscenza teorico – pratica dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- avere esperienza in posizione direttiva nella pubblica amministrazione o presso aziende private nel campo del management, della pianificazione e del controllo di gestione, dell'organizzazione e del personale, della misurazione e valutazione delle performance e dei risultati, oppure partecipare in qualità di componente di nuclei di valutazione od organismi che svolgano simili funzioni nella pubblica amministrazione.

## **PRESENTAZIONE DOMANDE**

Le domande devono essere redatte su schema di modello allegato al presente, corredate da:

- Curriculum vitae dettagliato in formato europeo sottoscritto e datato;
- Copia fotostatica non autenticata di valido documento d'identità.

La domanda di partecipazione deve pervenire al Comune di Frasso Telesino entro il termine perentorio delle **ore 12.00** del giorno **28/12/2021**.

La domanda può essere:

- consegnata direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Frasso Telesino durante l'orario di apertura al pubblico (dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00 – il lunedì e il mercoledì anche dalle ore 15.30 alle ore 17.30).
- spedita a mezzo lettera raccomandata A.R. al Comune di Frasso Telesino – Via San Rocco n.1 –82030 Frasso Telesino (BN). Non saranno prese in considerazione le domande che, anche se spedite nei termini, pervengano all'Ente successivamente alla data di scadenza prevista per la partecipazione alla selezione.
- inoltrata in formato digitale, debitamente sottoscritta, alla casella postale digitale certificata (PEC) [info@pec.comune.frassotelesino.bn.it](mailto:info@pec.comune.frassotelesino.bn.it)

Non sono ammesse altre forme di produzione o di invio delle domande di partecipazione alla selezione. L'invio delle domande attraverso modalità diverse da quelle sopra indicate comporterà l'esclusione dalla partecipazione alla selezione.

## **NOMINA DEI COMPONENTI E DEL PRESIDENTE**

I componenti del Nucleo di Valutazione saranno nominati con provvedimento del Sindaco sulla base dei curriculum pervenuti e di eventuale colloquio se necessario. È garantita la pari opportunità tra i generi. Non si procederà alla formazione di graduatorie di merito o per titolo né all'attribuzione di punteggi. La procedura di cui al presente avviso non ha quindi carattere comparativo e le richieste di partecipazione non vincolano in alcun modo l'Amministrazione. In caso di sostituzione del componente, l'Amministrazione comunale si riserva di non attingere alle domande pervenute ai fini della sostituzione.

## **MISURA DEL COMPENSO**

Ai componenti del Nucleo di Valutazione verrà corrisposta una indennità stabilita con decreto sindacale per un importo massimo complessivo per i 3 componenti di euro 2.300,00 annui.

Il Comune di Frasso Telesino si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, revocare o modificare in tutto o in parte il presente avviso per giustificati motivi.

Il Responsabile del procedimento è il Responsabile dell'area amministrativa e tributi Carlo Piscitelli.

**Frasso Telesino, 13/12/2021.**

***Il Responsabile dell'Area Amministrazione  
Carlo Piscitelli***

## **INFORMATIVA SULLA PRIVACY**

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), il trattamento relativo al presente servizio sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti. Il presente documento fornisce alcune informazioni, sintetiche, relative al trattamento dei Suoi dati personali, nel contesto dei Procedimenti e dei Servizi svolti del Titolare del Trattamento.

L'informativa estesa sarà consultabile sul sito internet dell'Ente.

L'Ente tratterà i dati personali, sia nel corso dei Procedimenti amministrativi sia nella gestione dei rapporti che ne discendono. La base giuridica del trattamento è costituita dall'articolo 6 del GDPR e della normativa richiamata negli atti amministrativi inerenti il procedimento amministrativo.

I dati sono conferiti direttamente dall'interessato e possono anche essere raccolti presso terzi e non sono oggetto di trattamenti decisionali automatizzati. I dati sensibili e giudiziari saranno trattati separatamente e sono oggetto di una specifica informativa all'atto della acquisizione.

I dati personali che verranno raccolti e trattati riguardano:

- dati identificativi: cognome e nome, residenza, domicilio, nascita
- situazione familiare
- situazione finanziaria
- situazione patrimoniale
- situazione fiscale

Il trattamento sarà effettuato, presso la sede dell'Ente e/o quella dei soggetti Responsabili ai sensi dell'art.28 GDPR (l'elenco è disponibile presso l'Ente), con strumenti manuali e/o informatici e telematici nell'ambito delle finalità istituzionali dell'Ente ai sensi dell'articolo 6 GDPR per l'esecuzione di un compito connesso all'esercizio di pubblici poteri o per l'assolvimento di un obbligo legale.

I dati saranno trattati per il tempo necessario al procedimento amministrativo in cui sono raccolti ed utilizzati e saranno conservati e custoditi secondo la normativa vigente.

I dati personali degli utenti che chiedono l'invio di materiale informativo (mailing, list, risposte a quesiti, avvisi e newsletter, informazioni, ecc.) sono utilizzati unicamente al fine di eseguire il servizio o la prestazione richiesta e sono comunicati a terzi nei soli casi in cui: ciò sia necessario per l'adempimento della richiesta; la comunicazione è imposta da obblighi di legge o di regolamento; durante un procedimento amministrativo.

Il titolare del trattamento è il Comune di Frasso Telesino, che potrà essere contattato all'indirizzo mail:

[info@comune.frassotelesino.bn.it](mailto:info@comune.frassotelesino.bn.it)

Il Referente del Titolare – autorizzato al trattamento ai sensi dell'Art. 2-quaterdecies c. 1 del D.Lgs. 196/2003, è il Dr. Carlo Piscitelli, contattabile all'indirizzo mail: [seg@comune.frassotelesino.bn.it](mailto:seg@comune.frassotelesino.bn.it)

L'interessato, ricorrendone i requisiti, ha i seguenti diritti garantiti dal GDPR: diritto di accesso ai dati (art.15), diritto alla rettifica (art.16), diritto alla limitazione del trattamento (art.18), diritto di rivolgersi alle autorità competenti [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)

Il Responsabile della protezione dei dati personali (DPO/RDP) per il COMUNE DI FRASSO TELESINO, nominato ai sensi dell'art. 37 del GDPR, è la società A Software Factory Srl (C.F. 01261280620), con referente aziendale il Dr. Antonello Botte, contattabile all'indirizzo mail: [dpo-privacy@asfweb.it](mailto:dpo-privacy@asfweb.it)

Non è necessario il consenso al trattamento in quanto i dati sono trattati per un obbligo legale nell'esercizio di pubblici poteri dell'Ente.

L'Ente ha posto in essere misure fisiche, tecniche ed organizzative volte a garantire la sicurezza, l'integrità, la riservatezza e la segretezza dei dati ed ha preteso dai Responsabili esterni la condivisione degli stessi principi e la dimostrazione di conformità al GDPR.

I dati saranno conservati per il tempo legato al procedimento amministrativo nel corso del quale sono stati acquisiti o di quelli in cui tali dati sono stati utilizzati da altri uffici cui siano stati comunicati e/o trasmessi.