



COMUNE DI FRASSO TELESINO

PROVINCIA DI BENEVENTO

Via San Rocco, 1 – 82030 Frasso Telesino (BN) – Tel. +390824973024 – Fax +390824973025

<http://www.comune.frassotelesino.bn.it>

e-mail: utc@comune.frassotelesino.bn.it PEC: utc@pec.comune.frassotelesino.bn.it

SCHEMA DI CONVENZIONE/CONTRATTO PER INCARICO PROFESSIONALE

RECANTE PATTI E CONDIZIONI PER LE PRESTAZIONI RELATIVE ALL'ESECUZIONE TECNICA DI:

DIREZIONE LAVORI E COORDINAMENTO SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE così come individuate dal Decreto legislativo n. 50 del 18/04/2016, relativamente all'esecuzione della seguente opera: "I LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE E RIFUNZIONALIZZAZIONE DELLA SCUOLA D'INFANZIA– CUP [D84H15001050002] - CIG [7009192836 – CPV [71340000-3 Servizi di ingegneria integrati]

L'anno _____ addì _____ del mese di _____ nella Residenza Municipale,
TRA

il Comune di Frasso Telesino - codice fiscale n° 00122580624 - di seguito indicato come "Committente" rappresentato dall'Ing. Domenico Cimmino, nato a San Giorgio del Sannio il 26/11/1956 la quale interviene nel presente atto in qualità di responsabile dell'UTC ed agisce in nome, per conto e nell'interesse del Comune di Frasso Telesino,

ED

il Sig. _____ di seguito indicato come "Professionista" Ingegnere/Architetto nato _____ il _____ ed ivi residente alla Via _____ C.F. _____, Partita IVA _____, con studio in _____ alla Via _____;

iscritto all'ordine degli _____ della provincia di _____ al n° _____ dal _____.

PREMESSO

- che con Determinazione Dirigenziale n° ____ del _____, esecutiva a termini di legge, il Comune di Frasso Telesino, ad avvenuto espletamento della procedura negoziata senza pubblicazione del bando, ha affidato al professionista sopra indicato l'incarico per la Direzione e la Contabilità dei Lavori e per il Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, afferenti I LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE E RIFUNZIONALIZZAZIONE DELLA SCUOLA D'INFANZIA ;
- che pertanto si rende necessario procedere alla stipula di convenzione al fine di formalizzare il predetto incarico.

TUTTO CIO' PREMESSO

tra le parti come sopra costituitesi, con la presente scrittura privata da valere nei modi di legge, si conviene e si stipula quanto segue:

Art. 1

- Oggetto dell'incarico -

Il presente disciplinare ha per oggetto l'incarico professionale in ordine ai lavori di RIQUALIFICAZIONE E RIFUNZIONALIZZAZIONE DELLA SCUOLA D'INFANZIA, di:

1. Direzione Lavori, misura e contabilità;
2. Coordinatore in materia di sicurezza e salute durante la realizzazione dell'opera;

3. Assistenza al collaudo;

secondo il progetto approvato con Delibera di G.C. n° 39 del 23/04/2015 così come modificato ed integrato dalle variazioni migliorative offerte in sede di gara dall'impresa aggiudicatrice.

Art. 2

(Prestazioni oggetto della convenzione)

L'incaricato si impegna ad effettuare, nell'ambito della Direzione Lavori le seguenti prestazioni:

1. Prestazioni indicate nella "*Offerta Tecnica*", che costituisce parte integrante del presente atto, seppur non materialmente allegata;
2. Direzione e controllo tecnico, contabile e amministrativo dei lavori, misura, contabilità e liquidazione delle opere eseguite con redazione di tutti i documenti tecnici amministrativi e contabili inerenti l'esecuzione dei lavori in parola, con visite periodiche in cantiere e quant'altro indicato nell' "*Offerta Tecnica*";
3. Adempimento agli obblighi e compiti stabiliti dal D. Lgs. n. 50/2016 all'art. 101:
 - a) verificare periodicamente il possesso e la regolarità da parte dell'esecutore e del subappaltatore della documentazione prevista dalle leggi vigenti in materia di obblighi nei confronti dei dipendenti;
 - b) curare la costante verifica di validità del programma di manutenzione, dei manuali d'uso e dei manuali di manutenzione, modificandone e aggiornandone i contenuti a lavori ultimati;
 - c) provvedere alla segnalazione al responsabile del procedimento, dell'inosservanza, da parte dell'esecutore, dell'articolo 105 del D. Lgs. n. 50/2016;
 - d) verificare che l'esecutore svolga tutte le pratiche di legge relative alla denuncia dei calcoli delle strutture;
 - e) curare l'aggiornamento del cronoprogramma generale e particolareggiato dei lavori e rilevare tempestivamente le eventuali difformità rispetto alle previsioni contrattuali proponendo i necessari interventi correttivi;
 - f) identificare gli interventi necessari ad eliminare difetti progettuali o esecutivi;
 - g) individuare ed analizzare le cause che influiscono negativamente sulla qualità dei lavori adottando le adeguate azioni correttive;
 - h) assistere i collaudatori nell'espletamento delle operazioni di collaudo;
 - i) esaminare e approvare il programma delle prove di collaudo e messa in servizio degli impianti;
 - j) direzione di lavorazioni specialistiche.
 - k) la verifica dei documenti di accompagnamento delle forniture di materiali per assicurare che siano conformi alle prescrizioni ed approvati dalle strutture di controllo in qualità del fornitore;
 - l) la verifica, prima della messa in opera, che i materiali, le apparecchiature e gli impianti abbiano superato le fasi di collaudo prescritte dal controllo di qualità o dalle normative vigenti o dalle prescrizioni contrattuali in base alle quali sono stati costruiti;
 - m) il controllo sulla attività dei subappaltatori;
 - n) il controllo sulla regolare esecuzione dei lavori con riguardo ai disegni ed alle specifiche tecniche contrattuali;
 - o) l'assistenza alle prove di laboratorio;
 - p) l'assistenza ai collaudi dei lavori ed alle prove di messa in esercizio ed accettazione degli impianti;
 - q) la predisposizione degli atti contabili e l'esecuzione delle misurazioni;
4. Funzioni del Coordinatore per l'esecuzione dei lavori di cui all'art. 92, c. 1 del D. Lgs. n. 81/2008
5. Ordini di servizio, verbali di consegna, sospensione, ripresa ed ultimazione dei lavori;
6. Denuncia Enti assicurativi e corrispondenza generale;
7. Eventuali perizie suppletive, di variante, di assestamento;
8. Eventuali verbali nuovi prezzi e atti di sottomissione;
9. Conto finale e relazione finale del Direttore dei lavori;
10. Trasmissione di tutta la documentazione necessaria al collaudatore per il collaudo tecnico-amministrativo ed assistenza alle operazioni di collaudo finale;

11. Trasmissione di tutti gli atti di contabilità di lavori, verbali e ordini di servizio;
12. Eventuali pratiche per concessioni, autorizzazioni, pareri e nulla osta in conseguenza di varianti in corso d'opera e/o perizie suppletive e di variante;
13. Controllo e verifica di validità con gli eventuali aggiornamenti resi necessari dai problemi emersi durante l'esecuzione dei lavori del Piano di manutenzione dell'opera, redatti in fase di progettazione, al termine della realizzazione dell'intervento.

Nell'ambito dell'incarico di coordinatore in materia di sicurezza e salute durante la realizzazione dei lavori, il Professionista si impegna ad applicare tutte le disposizioni pertinenti contenute nella normativa che regola la materia del coordinamento della sicurezza e salute durante la realizzazione dei lavori in cantiere, che a titolo indicativo e non esaustivo sono di seguito indicate:

1. verificare, con opportune azioni di coordinamento e controllo, l'applicazione, da parte delle imprese esecutrici e dei lavoratori autonomi, delle disposizioni loro pertinenti contenute nel piano di sicurezza e di coordinamento e la corretta applicazione delle relative procedure di lavoro;
2. verificare l'idoneità del piano operativo di sicurezza, da considerare come piano complementare di dettaglio del piano di sicurezza e coordinamento, assicurandone la coerenza con quest'ultimo, e adeguare il piano di sicurezza e coordinamento e il fascicolo, in relazione all'evoluzione dei lavori ed alle eventuali modifiche intervenute, valutando le proposte delle imprese esecutrici dirette a migliorare la sicurezza in cantiere, nonché verificare che le imprese esecutrici adeguino, se necessario, i rispettivi piani operativi di sicurezza;
3. organizzare tra i datori di lavoro, ivi compresi i lavoratori autonomi, la cooperazione ed il coordinamento delle attività nonché la loro reciproca informazione;
4. Verificare l'idoneità tecnico-professionale dell'impresa affidataria e delle imprese esecutrici e dei lavoratori autonomi in relazione alle funzioni o ai lavori da affidare con le modalità di cui all'allegato XVII del D. Lgs. n. 81/2008;
5. Curare la redazione delle notifiche preliminari che si rendessero necessarie in corso d'opera per la consegna all'Ente appaltante che le verificherà e le trasmetterà agli enti di controllo preposti;
6. verificare l'attuazione di quanto previsto negli accordi tra le parti sociali al fine di realizzare il coordinamento tra i rappresentanti della sicurezza finalizzato al miglioramento della sicurezza in cantiere;
7. segnalare al committente e al responsabile dei lavori, previa contestazione scritta alle imprese e ai lavoratori autonomi interessati, le inosservanze alle disposizioni degli articoli 94, 95 e 96 e alle prescrizioni del piano di cui all'articolo 100, e propone la sospensione dei lavori, l'allontanamento delle imprese o dei lavoratori autonomi dal cantiere, o la risoluzione del contratto. Nel caso in cui il committente o il responsabile dei lavori non adotti alcun provvedimento in merito alla segnalazione, senza fornire idonea motivazione, il coordinatore per l'esecuzione dà comunicazione dell'inadempienza alla azienda unità sanitaria locale e alla direzione provinciale del lavoro territorialmente competenti;
8. sospendere in caso di pericolo grave e imminente, direttamente riscontrato, le singole lavorazioni fino alla verifica degli avvenuti adeguamenti effettuati dalle imprese interessate.

Tutti gli elaborati prodotti, in riferimento agli incarichi assegnati, dovranno essere consegnati in numero 3 (tre) copie, di cui una copia su supporto informatico.

Art. 3

(Durata dell'incarico)

L'incarico di Direttore dei Lavori e Coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione ha inizio con la firma della presente convenzione.

Gli incarichi di direzione lavori e coordinatore in materia di sicurezza e salute durante la realizzazione hanno termine dopo l'emissione del Certificato di Collaudo statico e tecnico-amministrativo.

Art. 4

(Prescrizioni)

Per la direzione, assistenza, misura, contabilità e liquidazione dei lavori, nonché l'assistenza al collaudo, il professionista dovrà attenersi alle disposizioni di cui al vigente Codice degli Appalti (*Decreto legislativo n. 50/2016*) e assumere la responsabilità e tutti gli obblighi stabiliti dalle norme vigenti nei riguardi della Direzioni lavori. Il professionista (D.L. e C.S.E.) solleva il Comune DI Frasso Telesino da ogni conseguenza giuridica relativa alla realizzazione di tutti i lavori per tutti gli oneri ed adempimenti che ai sensi di legge e del presente atto lo stesso è chiamato a svolgere.

E' fatto obbligo al professionista di visitare il cantiere come indicato nell'offerta fatta in sede di gara e comunque ogni qualvolta se ne ravvisi la necessità, annotandolo nel giornale dei lavori.

Qualora ricorrano le cause di sospensione dei lavori di cui all'art. 107 del D. Lgs. n. 50/2016 il verbale di sospensione dovrà avere i contenuti di cui al comma 1 del citato articolo.

Il Responsabile del Procedimento si riserva di impartire indirizzi e disposizioni nel corso dello svolgimento dell'incarico.

Qualora la Direzione Lavori non ottemperasse, nell'espletamento dell'incarico, alle prescrizioni contenute nel presente atto o alle indicazioni e direttive fissate dal Responsabile del Procedimento, quest'ultimo procederà con regolare nota scritta a impartire le disposizioni e gli ordini necessari per l'osservanza delle condizioni disattese.

ART.5

(Penalità e risoluzione della convenzione)

1. In caso di adempimento inesatto o inadempimento delle prestazioni professionali nel corso dell'esecuzione dell'incarico, si applicherà per ogni singolo adempimento inesatto o inadempimento, una penale di € 200,00, previa contestazione fatta anche via p.e.c. dal Responsabile Unico del Procedimento.
2. Le penali saranno da trattarsi direttamente dal compenso spettante, fermo il risarcimento del maggior danno.
3. Qualora nelle fasi di esecuzione dell'incarico emergessero delle gravi carenze professionali che possono provocare un danno apprezzabile per l'Amministrazione, il Responsabile del procedimento, con motivato giudizio e previa notifica al professionista interessato, potrà procedere alla revoca dell'incarico affidato.
4. In tal caso al professionista sarà dovuto il 70% delle competenze professionali relative alle prestazioni svolte sino alla data della revoca.
5. Resta fermo in ogni caso il diritto della Stazione appaltante di richiedere la risoluzione per inadempimento della presente convenzione fatto salvo il risarcimento del maggior danno.
6. Nel caso in cui le inadempienze di cui sopra o eventuali ingiustificati ritardi nell'emissione degli atti di competenza della Direzioni lavori e di Coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione, dovessero comportare il pagamento di interessi all'appaltatore e/o altri danni alla Stazione Appaltante, il professionista sarà tenuto a rimborsare all'Amministrazione le spese sostenute a tale titolo.

Art. 6

(Competenze)

L'importo complessivo delle prestazioni professionali di cui al presente atto avendo offerto un ribasso del ____% su € _____ è fissato in € _____ oltre ad € _____ quali oneri C.N.P.A.I.A. ed € _____ IVA come per legge.

L'importo si intende comprensivo delle spese generali e dei compensi accessori per: raccolta dati, sopralluoghi, incontri, riunioni ed ogni altra attività connessa all'incarico affidato.

Nel caso vengano richieste al Professionista prestazioni non previste dal presente contratto, o previste quale mera eventualità, si procederà secondo l'art. 106 del D. Lgs. n. 50/2016.

Qualora durante l'espletamento dell'incarico dovessero verificarsi eventi tali da far presumere un aumento dell'importo delle competenze rispetto al corrispettivo sopraindicato e comunque fatta esclusione per quanto previsto in merito all'art. 8, il soggetto incaricato ne deve dare tempestiva comunicazione al R.U.P.

Il Comune di Frasso Telesino è estraneo ai rapporti intercorrenti tra l'incaricato e eventuali collaboratori, consulenti o tecnici specialisti delle cui prestazioni intenda o debba avvalersi qualora il ricorso a tali collaboratori, consulenti o specialisti non sia vietato da norme di legge, di regolamento o contrattuali.

Sono a carico del soggetto incaricato le spese di bollo ed eventuale registrazione e quant'altro relativo al presente disciplinare di incarico.

L'incaricato non potrà espletare attività eccedenti a quanto pattuito o che comportino un compenso superiore a quello previsto prima di aver ricevuto l'autorizzazione a procedere da parte dell'Amministrazione Comunale. In mancanza di tale preventivo benestare, il Comune non riconoscerà l'eventuale pretesa di onorario aggiuntivo, che comunque dovrà essere determinato nella misura stabilita dalle vigenti tariffe professionali al netto del ribasso offerto in sede di gara.

Art. 7

(Modalità di pagamento)

Il compenso professionale sarà corrisposto in base alle prestazioni effettivamente svolte nel seguente modo:

Per la Direzione lavori misura e contabilità:

- 90% dell'onorario maturato calcolato in percentuale ad ogni S.A.L. emesso ed in base all'importo dei lavori risultante dal S.A.L. stesso, ad avvenuto accredito da parte della Regione Campania.
- Il saldo (residuo 10%) delle competenze professionali maturate avverrà dopo il favorevole collaudo tecnico-amministrativo ex art. 102 del D. Lgs. n. 50/2016, purché lo stesso sia concluso nei termini previsti dallo schema di contratto e salvo che il ritardo non dipenda da fatto imputabile al professionista.

Per il Coordinatore in materia di sicurezza e salute durante la realizzazione dei lavori:

- Per stati di avanzamento lavori, onorario maturato in proporzione all'importo effettivamente contabilizzato.
- Il saldo delle competenze professionali maturate avverrà, dopo la sottoscrizione del verbale di ultimazione dei lavori.

Ai sensi dell'art. 3, comma 1 della Legge 13/08/2010 n. 136, i pagamenti saranno effettuati mediante accredito sul conto corrente indicato dal Professionista corrispondente al seguente codice IBAN _____.

I pagamenti saranno effettuati entro 60 (sessanta) giorni dall'accredito dei fondi da parte della

Regione Campania, dietro presentazione delle prescritte fatture.

Art. 8

(Varianti)

Qualora per uno dei casi previsti dal D.lgs n. 50/2016, sia necessario introdurre nel corso dell'esecuzione variazioni o addizioni non previste nel contratto, il Direttore dei Lavori, sentito il Responsabile del Procedimento e il Progettista, promuove la redazione di una perizia suppletiva e di variante, indicandone i motivi nell'apposita relazione.

Non sono altresì dovuti compensi, rimborsi, indennità o altro, per le lievi modifiche discrezionali introdotte in corso d'opera dal Direttore dei lavori per risolvere questioni di dettaglio.

Nessuna sospensione delle prestazioni, modifica o variante in corso d'opera può essere disposta od eseguita in assenza di un formale atto scritto firmato dal R.U.P..

In mancanza di tale autorizzazione scritta, il soggetto incaricato sarà responsabile di qualsiasi danno o altro pregiudizio che derivi dallo svolgimento dell'incarico affidato.

Nell'eventualità che, nel corso dell'esecuzione dei lavori previsti in progetto, il R.U.P. ritenga necessario introdurre varianti od aggiunte al progetto stesso (*perizia di variante tecnica e suppletiva*), il soggetto incaricato ha l'obbligo di redigere gli elaborati che sono richiesti a tale scopo.

Le competenze professionali spettanti al soggetto incaricato in caso di redazione di perizia suppletiva e di variante, saranno assoggettate al ribasso offerto in sede di gara.

Art. 9

(Obblighi dell'incaricato relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari)

L'incaricato assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.

Art. 10

(clausola di riservatezza)

Il Professionista sarà tenuto ad osservare rigorosamente le regole del segreto professionale a proposito di fatti, informazioni, conoscenze documenti o altro di cui avranno comunicazione o prenderanno conoscenza nello svolgimento delle prestazioni.

Tali documenti e/o informazioni non potranno in nessun modo essere ceduti a terzi o divulgati senza autorizzazione.

Resta espressamente inteso che il lavoro oggetto dell'incarico sarà sempre considerato di proprietà esclusiva del Comune di Frasso Telesino, che potrà liberamente utilizzarlo ed eventualmente cederlo a terzi, anche nel caso di esecuzione parziale dell'incarico.

Art. 11

(Asmecommm)

Il Professionista aggiudicatario ha l'obbligo di provvedere al pagamento del corrispettivo, fissato nella misura dell'1,5 % sull'importo aggiudicato, del servizio per le attività di gara fornite e per l'uso della piattaforma "Asmecommm", a favore di ASMEL consortile S.c. a r.l., con la consapevolezza che in caso di inadempienza il corrispettivo in favore di Asmel consortile verrà decurtato dal primo acconto dovuto all'aggiudicatario;

Art. 12

(Responsabilità)

Il Professionista, in relazione ai rischi professionali derivanti dall'attività oggetto del presente incarico, è tenuto a possedere una polizza assicurativa per la responsabilità civile. Il professionista

all'atto della sottoscrizione del presente disciplinare ha presentato polizza professionale per responsabilità civile relativa ai lavori di cui all'oggetto:

n° _____ del _____ agenzia _____ .

Il Professionista solleva comunque la Committenza da responsabilità e conseguenze relative ad incidenti ed infortuni che, in dipendenza dall'espletamento dell'incarico, potessero accadere a sé o ai suoi collaboratori, rispetto ai quali la Committenza viene dichiarata completamente estranea.

Art. 13

(effetti del disciplinare, spese e trattamento dati personali)

Le spese per valori bollati, diritti, ecc., relative al presente disciplinare si intendono a carico del professionista: la presente è assoggettata all'imposta di bollo ai sensi del DPR 26/10/ 1972 n. 642 e s.m.i..

Il presente disciplinare è immediatamente eseguibile. I dati personali di cui al presente atto saranno trattati nel rispetto del D.Lgs.n.196/2003 e s.m.i..

Art. 14

(Controversie)

A tutte le controversie che dovessero insorgere relativamente al conferimento dell'incarico ed alla liquidazione dei compensi previsti dalla presente convenzione si applicano gli artt. da 204 a 211 del D. Lgs. n. 50/2016.

Art. 15

(Registrazione)

Il presente contratto sarà registrato solo in caso d'uso, le spese di contratto e conseguenti saranno a carico del Professionista.

Letto, firmato e sottoscritto

Il professionista

Il committente