



**Allegato D**

**SCHEDA PROGETTUALE**

SOGGETTO PROPONENTE - PRIVATO .....

**NOME INTERVENTO:** \_\_\_\_\_

Beneficiario Finale \_\_\_\_\_  
firma

Luogo e Data \_\_\_\_\_



## SEZIONE I: IDEA PROGETTO

1. Nome identificativo del progetto: \_\_\_\_\_

Numero identificativo del progetto (a cura del comune): \_\_\_\_\_

### 2. Beneficiario finale

|                                   |  |
|-----------------------------------|--|
| Soggetto Privato                  |  |
| Indirizzo (Civico, CAP, Località) |  |
| Telefono                          |  |
| Fax                               |  |
| e-mail                            |  |

### 3. Categorie di opere previste dall'intervento

- Recupero facciata
- Restauro e/o Ristrutturazione di edificio da adibire alla seguente attività economica \_\_\_\_\_

### 4. Costo dell'intervento

Costo complessivo previsto €



## SEZIONE II: SOSTENIBILITA' TECNICO-TERRITORIALE

### PARTE II.A: INQUADRAMENTO DELL'INTERVENTO

#### 5. Descrizione dell'intervento

Localizzazione (comprensiva dei riferimenti catastali):

Tipologie di opere previste:

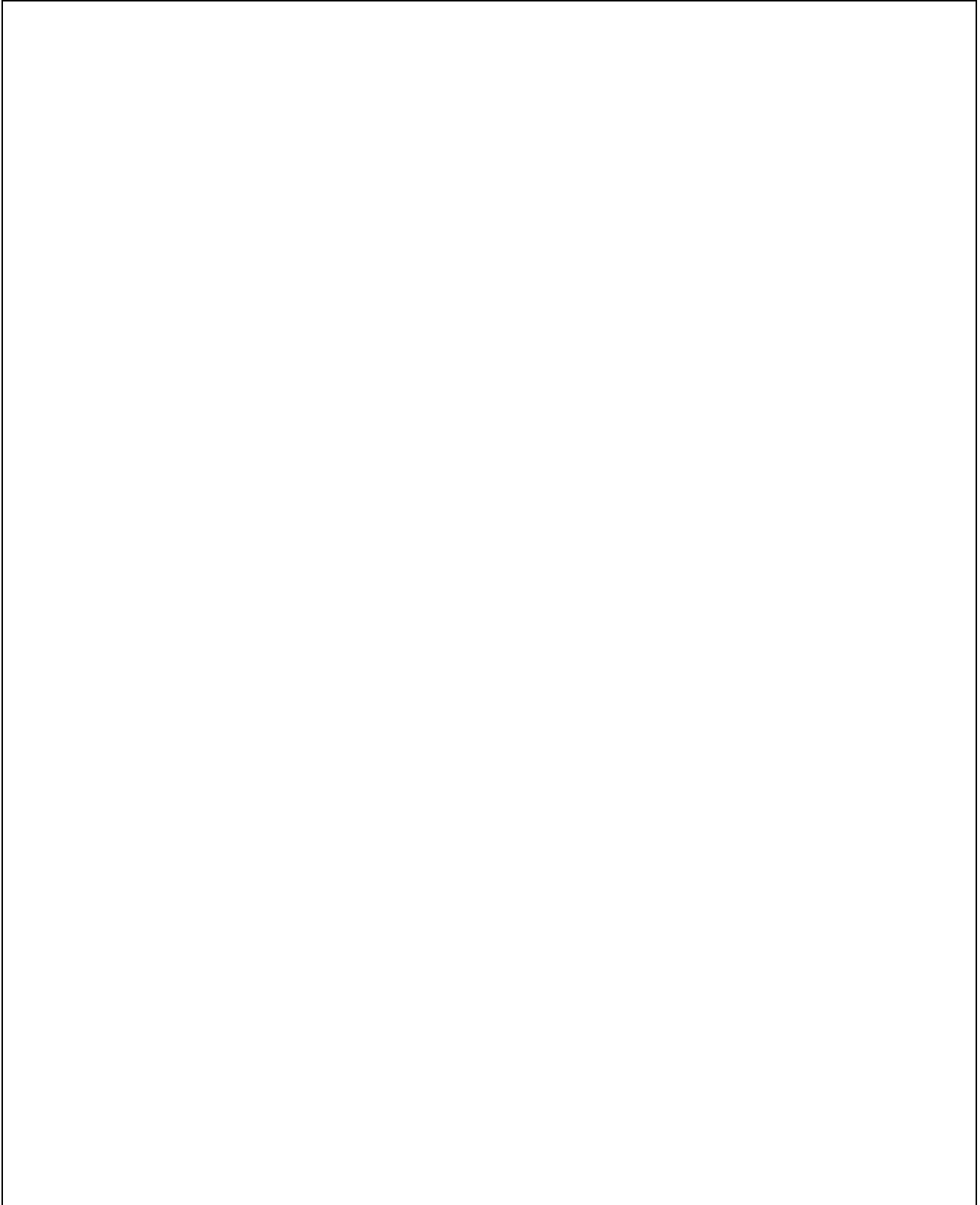
Dimensionamento dell'intervento:

Tecniche utilizzate:

Estremi del titolo di disponibilità dell'immobile:

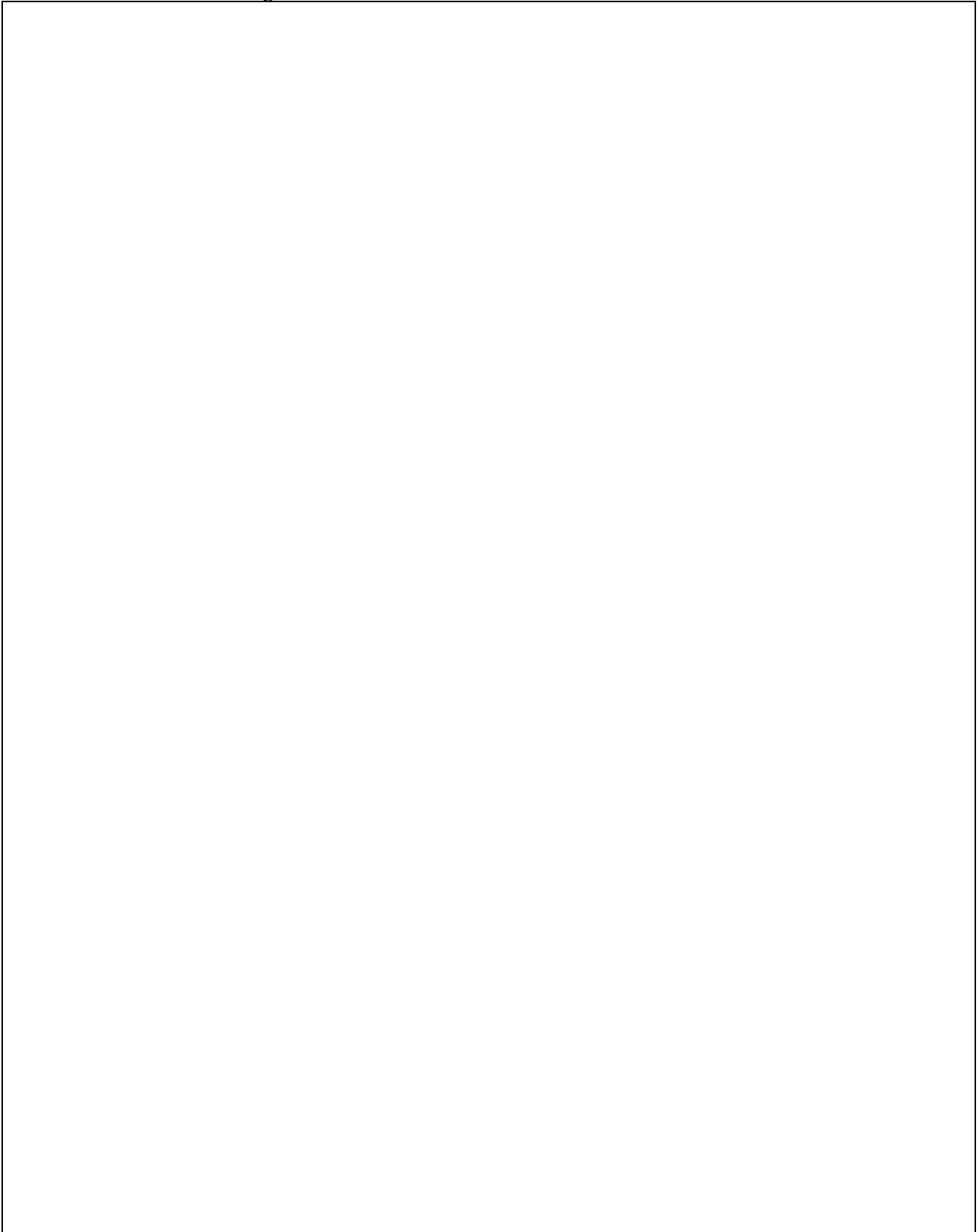


## 6. Planimetria di inquadramento territoriale





## 7. Documentazione fotografica





## 8. Planimetrie generali dell'intervento

*(da compilare solo nel caso di interventi di restauro e risanamento conservativo degli edifici con implementazione di un'attività economica)*



**PARTE II.B: FATTIBILITÀ TECNICO – PROGETTUALE**

**9. Stato della progettazione**

| Stato                             | Disponibilità (SI/NO) | Se non disponibile indicare i giorni necessari per la disponibilità |
|-----------------------------------|-----------------------|---|
| Progettazione di massima          |                       |   |
| DIA/Permesso di costruire         |                       |   |
| Autorizzazione Enti sovracomunali |                       |   |

**10. Conformità agli strumenti urbanistici e di programmazione**

1. Elencare gli strumenti urbanistici vigenti di riferimento per l'opera in oggetto e barrare la casella in caso di conformità ad essi

Piano Regolatore Generale       Si  No

Piano Urbanistico Comunale       Si  No

Piano del Parco       Si  No

Piano Territoriale Paesistico       Si  No

Altro (specificare quale): \_\_\_\_\_



## 11. Quadro dei vincoli

- L'intervento ricade in zona soggetta a vincolo idrogeologico  SI  NO
- L'intervento ricade in zona soggetta a rischio idraulico  SI  NO
- L'intervento ricade in zona soggetta a rischio frana  SI  NO
- L'intervento ricade in zona soggetta a vincolo paesistico  SI  NO
- L'intervento ricade in zona soggetta a vincolo archeologico  SI  NO
- L'intervento ricade in zona soggetta a vincolo sismico  SI  NO
- L'intervento ricade in zona soggetta ad altri vincoli ostativi alla realizzazione dell'intervento  SI  NO

## 12. Conformità a norme di carattere ambientale

- L'intervento è soggetto a V.I.A. regionale  SI  NO
- L'intervento ricade in zone SIC o ZPS  SI  NO

Se si indicare nome e codice sito

---

---





### 13. Quadro riassuntivo degli atti amministrativi

| Tipo di atto | Soggetto competente | Emanato<br>SI/NO | Eventuali tempi previsti per<br>l'emanazione |
|--------------|---------------------|------------------|--|
|              |                     |                  |  |
|              |                     |                  |  |
|              |                     |                  |  |
|              |                     |                  |  |
|              |                     |                  |  |
|              |                     |                  |  |
|              |                     |                  |  |

### 14. Conferenza di servizi

|                          |   |
|--------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> | Non è necessaria  |
| <input type="checkbox"/> | E' necessaria, ma non è stata esperita                    |
| <input type="checkbox"/> | Era necessaria ed è stata esperita con il seguente esito: |
|                          |   |



## 15. Cronogramma

| EVENTI                                 | Data inizio | Data fine | PERIODO DI REALIZZAZIONE DELL'INTEREVENTO<br>(ogni quadrato corrisponde ad un trimestre) |  |  |      |  |  |      |  |  |      |  |  |      |  |  |  |  |
|--|-------------|-----------|--|--|--|------|--|--|------|--|--|------|--|--|------|--|--|--|--|
|  |             |           | 2016   |  |  | 2017 |  |  | 2018 |  |  | 2019 |  |  | 2020 |  |  |  |  |
| Redazione progetto                     |             |           |  |  |  |      |  |  |      |  |  |      |  |  |      |  |  |  |  |
| Acquisizione pareri e/o autorizzazioni |             |           |  |  |  |      |  |  |      |  |  |      |  |  |      |  |  |  |  |
| Esecuzione lavori                      |             |           |  |  |  |      |  |  |      |  |  |      |  |  |      |  |  |  |  |
| Collaudo                               |             |           |  |  |  |      |  |  |      |  |  |      |  |  |      |  |  |  |  |



## SEZIONE III: SOSTENIBILITÀ ECONOMICA, FINANZIARIA E SOCIALE

### PARTE III.A: FATTIBILITÀ FINANZIARIA

#### 16. Quadro economico dell'opera

| Tipologia di Costo                   | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | Totale |
|--------------------------------------|------|------|------|------|------|--------|
| Importo lavori                       |      |      |      |      |      |        |
| • .....                              |      |      |      |      |      |        |
| • .....                              |      |      |      |      |      |        |
| • .....                              |      |      |      |      |      |        |
| Spese tecniche e generali (max 10 %) |      |      |      |      |      |        |
| Altri costi (IVA, ecc)               |      |      |      |      |      |        |
|                                      |      |      |      |      |      |        |
| <b>TOTALE</b>                        |      |      |      |      |      |        |

#### 17. Piano di copertura finanziaria dell'intervento

| Risorse da attivare                                | Importi |
|--|---------|
| - risorse pubbliche a valere sul PSR misura 6.4.2. |         |
| - risorse private                                  |         |
| <b>TOTALE</b>                                      |         |

#### 18. Modalità di gestione dell'opera successivamente al collaudo<sup>1</sup>

*(da compilare solo nel caso di interventi di restauro e risanamento conservativo degli edifici con implementazione di un'attività economica)*

#### 19. Conto economico della gestione dell'opera successivamente al collaudo

| Tipologia di flusso            | Anno 1 | Anno 2 | Anno 3 | Anno 4 | Anno 5 | Totale |
|--------------------------------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| Costi di gestione/manutenzione | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      |
| Ricavi (quando previsti)       | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      |
| <b>SALDO</b>                   | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      |



## **SEZIONE IV: INDICATORI QUALITATIVI DELL'INTERVENTO**

### **20. Risparmio energetico e miglioramento antisismico dei fabbricati**

Tecniche utilizzate

### **21. Materiali e tecniche tradizionali utilizzate nell'intervento**